

정 관

제 1 장 총 칙

제1조(명칭) 이 법인은 “사단법인 슬로스쿨”(이하 “이 법인”이라고 한다)이라 한다.

제2조(목적) 이 법인은 사회일반의 이익에 이바지하기 위하여 민법 제32조 및 여성가족부 소관 비영리법인의 설립 및 감독에 관한 규칙에 따라 위기에 처한 청소년들을 적극적으로 상담·교육하여 올바른 가치관과 자아정체성을 찾고, 자신의 미래를 설계하여 사회에 긍정적인 역할을 할 수 있는 건전한 사회인으로 성장할 수 있도록 지도·육성함을 목적으로 한다.

제3조(사무소의 소재지) 이 법인의 사무소는 전라남도 신안군 지도읍에 둔다.

제4조(사업) 이 법인은 제2조의 목적을 달성하기 위하여 다음의 사업을 한다.

1. 청소년 대상의 교육·문화예술 사업
2. 청소년 인성, 생활지도 및 기초 학습 지원
3. 학교 내 상담, 학교 부적응학교밖 청소년 상담
4. 청소년 공동생활가정 운영
5. 학업중단학생 학력인정프로그램 실시
6. 청소년 진로 지도 및 특기적성교육
7. 청소년 캠프활동
8. 귀농·귀촌자 자녀의 적응을 위한 교육사업
9. 농산어촌지역 등 소외지역 청소년 교육·문화사업
10. 청소년 관련 연구, 교육·문화예술 관련 출판, 정책의 개발 및 조사 연구
11. 청소년의 국제교류사업
12. 청소년 이해와 지도를 위한 학부모 교육
13. 기타 이 법인의 목적 달성에 필요한 사업

제5조(무상이익의 원칙) 이 법인은 목적사업으로 제공하는 이익을 원칙적으로 무상으로 한다. 다만 그 실비를 수혜자에게 부담시키는 수익사업에 대해서는 이사회 의 심의의결을 거친다.

제6조(수혜평등의 원칙) 이 법인의 목적사업으로 제공하는 이익은 특히 그 목적을 한정된 경우를 제외하고는 수혜자의 출생지, 출신학교, 직업, 성별, 연령 기타 사회적 신분에 의하여 부당하게 차별되어서는 아니 된다.

제 2 장 회 원

제7조(회원의 자격) 이 법인의 회원은 이 법인의 설립 취지에 찬동하고 소정의 가입신청서를 제출한 개인 또는 단체로 한다.

제8조(회원의 권리) 회원은 다음의 권리를 가진다.

- ① 임원 선거권 및 피선거권을 가지며 총회에 참석하여 법인의 활동에 관한 의견을 제안하고 의결에 참여할 권리를 가진다.
- ② 회원은 이 법인의 자료를 제공받으며, 법인 운영에 관한 자료를 열람할 수 있다.

제9조(회원의 의무) 회원은 다음의 의무를 가진다.

- ① 이 법인의 정관 및 제 규약의 준수
- ② 총회 및 이사회 결의 사항 이행
- ③ 회비의 납부

제10조(회원의 탈퇴) 회원은 자유롭게 탈퇴 할 수 있다.

제11조(회원의 상벌) ① 이 법인의 회원으로서 이 법인의 발전에 기여한 자에 대하여는 이사회의 의결을 거쳐 포상할 수 있다.

② 이 법인의 회원으로서 이 법인의 목적에 위배되는 행위 또는 명예와 위신에 손상을 가져오는 행위를 하거나 제7조의 의무를 이행하지 아니한 자에 대하여는 이사회 또는 총회의 의결을 거쳐 제명할 수 있다.

제 3 장 임 원

제12조(임원의 종류와 정수) 이 법인은 다음의 임원을 둔다.

- 1. 이사장 1인
- 2. 이 사 6인 이상 12인 이하(이사장 포함)
- 3. 감 사 2인 이하

제13조(임원의 선임) ① 임원은 총회에서 선출하고, 그 취임에 관하여 지체 없이 주무 관청에 보고하여야 한다.

- ② 이사장은 이사회에서 선출한다.
- ③ 임기 전의 임원의 해임은 총회의 의결을 거쳐 주무관청의 승인을 받아야 한다.
- ④ 새로운 임원의 선출은 결원이 발생한 날로부터 2월 이내에, 임기만료 2월 이내에 하여야 한다.

제14조(임원의 해임) 임원이 다음 각 호의 1에 해당되는 행위를 한 때에는 총회의 의결을 거쳐 해임할 수 있다.

- ① 이 법인의 목적에 위배되는 행위
- ② 임원간의 분쟁 · 회계부정 또는 현저한 부당행위
- ③ 이 법인의 업무를 방해하는 행위

제15조(상임이사) ① 이 법인의 목적사업을 전담하게 하기 위하여 상임 이사 1인을 둘 수 있다.

- ② 상임이사는 이사회의 의결을 거쳐 이사장이 이사 중에서 선임한다.
- ③ 상임이사의 직무와 임기는 이사의 퇴임 및 해임의결 직후 그 권한이 종결된다.

제16조(임원의 임기) ① 임원의 임기는 이사 3년, 감사 2년으로 하고 연임할 수 있다.

- ② 보선에 의하여 취임한 임원의 임기는 전임자의 잔여기간으로 한다.

제17조(이사장 및 임원의 직무) ① 이사장은 이 법인을 대표하고 이 법인의 업무를 통할하며, 총회 및 이사회의 의장이 된다.

② 이사는 이사회에 출석하여 이 법인의 업무에 관한 사항을 심의, 의결하며 이사회 또는 이사장으로부터 위임받은 사항을 처리한다.

제18조(감사의 직무) 감사는 다음의 직무를 행한다.

- 1. 이 법인의 재산 상황을 감사하는 일
- 2. 총회 및 이사회의 운영과 그 업무에 관한 사항을 감사하는 일
- 3. 제1호 및 제2호의 감사 결과 부정 또는 부당한 점이 있음을 발견할 때에 이사회 또는 총회에 그 시정을 요구하고 주무 관청에 보고하는 일
- 4. 제3호의 시정 요구 및 보고를 하기 위하여 필요한 때는 총회 또는 이사회의 소집을 요구하는 일
- 5. 이 법인의 재산 상황과 업무에 관하여 총회 및 이사회 또는 이사장에게 의견을 진술하는 일

제19조(이사장의 직무 대행) ① 이사장이 사고가 있을 때에는 상임이사가 이사장의 직무를 대행한다.
 ② 이사장이 궐위 되었을 때에는 상임이사가 이사장의 직무를 대행한다.
 ③ 제2항의 규정에 의하여 이사장의 직무를 대행하는 이사는 지체 없이 이사장 선출의 절차를 밟아야 한다.

제 4 장 총 회

제20조(총회의 구성) 총회는 이 법인의 최고의결기관이며 회원으로 구성한다.

제21조(구분 및 소집) ① 총회는 정기총회와 임시총회로 구분하며 정기총회는 연1회, 매 회계연도 개시 1월 전까지, 임시총회는 이사장이 필요하다고 인정할 때에 소집한다.

② 이사장은 회의의 안건·일시·장소 등을 명기하여 회의 개시 7일전까지 각 회원에게 서면이나 전자우편으로 통지한다.

제22조(총회소집의 특례) ① 이사장은 다음 각 호의 1에 해당하는 소집 요구가 있을 때에는 그 소집일로부터 20일 이내에 총회를 소집하여야 한다.

1. 재적 이사 과반수가 회의의 목적을 제시하여 소집을 요구한 때
2. 제16조 제4항의 규정에 의하여 감사가 소집을 요구한 때
3. 재적회원 3분의 1이상이 회의의 목적을 제시하여 소집을 요구한 때

② 총회 소집권자가 궐위되거나 이를 기피함으로써 7일 이상 총회소집이 불가능한 때에는 재적이사 과반수 또는 재적회원 3분의 1이상의 찬성으로 총회를 소집할 수 있다.

③ 제2항의 규정에 의한 총회는 출석 이사 중 최 연장자의 사회아래 그 의장을 선출한다.

제23조(의결정족수) ① 총회는 재적회원 과반수의 출석으로 개의하고 출석회원 과반수의 찬성으로 의결한다.

② 총회의 의결권은 총회에 참석하는 다른 회원에게 서면으로 위임 할 수 있다. 이 경우 위임장은 총회 개시 전까지 의장에게 제출하여야 한다.

제24조(총회의 기능) 총회는 다음의 사항을 의결한다.

1. 임원의 선출 및 해임에 관한 사항
2. 이 법인의 해산 및 정관 변경에 관한 사항
3. 기본재산의 처분 및 취득과 자금의 차입에 관한 사항
4. 예산 및 결산의 승인
5. 사업계획의 승인
6. 기타 중요사항

제25조(총회의결 제척사유) 의장 또는 회원이 다음 각 호의 1에 해당하는 때에는 그 의결에 참여할 수 없다.

1. 임원의 선출 및 해임에 있어 그 자신에 관한 사항을 의결 할 때
2. 금전 및 재산의 수수 또는 소송 등에 관련되는 사항으로서 자신과 이 법인의 이해가 상반될 때

제5장 이 사 회

제26조(이사회회의 구성) 이사회는 이사장과 이사로 구성한다.

제27조(구분 및 소집) ① 이사회는 정기이사회와 임시이사회로 구분하며, 이사장이 이를 소집한다.

② 정기이사회는 매 회계연도 개시 1월전까지 소집하며, 임시이사회는 이사장이 필요하다고 인정할

때에 소집한다.

③ 이사회 소집은 이사장이 회의 안건·일시·장소 등을 명기하여 회의개시 7일전까지 이사 및 감사에게 통지하여야 한다.

제28조(이사회 소집의 특례) ① 이사장은 다음 각 호의 1에 해당하는 소집요구가 있는 때에는 그 소집요구일로부터 20일 이내에 이사회를 소집하여야 한다.

1. 재적이사 과반수가 회의의 목적을 제시하여 소집을 요구할 때

2. 제16조 제4항의 규정에 의하여 감사가 소집을 요구할 때

② 이사회 소집권자가 궐위 되거나 이를 기피함으로써 7일 이상 이사회 소집이 불가능할 때에는 재적이사 과반수의 찬성으로 주무관청의 승인을 얻어 이사회를 소집할 수 있다.

③ 제2항의 규정에 의한 이사회는 상임이사의 사회 아래 그 의장을 선출한다.

제29조(의결정족수) ① 이사회는 재적이사 과반수의 출석으로 개최하고 출석이사 과반수의 찬성으로 의결한다.

② 이사회 의결권은 위임할 수 없다.

제30조(이사회 의결사항) 이사회는 다음의 사항을 심의·의결한다.

1. 사업계획의 운영에 관한 사항

2. 업무집행에 관한 사항

3. 예산·결산서의 작성에 관한 사항

4. 자금의 차입, 재산의 취득과 처분 및 관리에 관한 사항

5. 정관의 변경 및 법인의 해산에 관한 사항

6. 총회에 부의할 안건의 작성

7. 총회에서 위임받은 사항

8. 정관의 규정에 의하여 그 권한에 속하는 사항

9. 사업 목적을 위한 위원회 설치에 관한 사항

10. 기타 이 법인의 운영상 중요하다고 이사장이 부의하는 사항

제6장 재산과 회계

제31조(재산의 구분) ① 이 법인의 재산은 기본재산과 보통재산으로 구분한다.

② 다음 각 호에 해당하는 재산은 이를 기본재산으로 하고, 기본재산 이외의 일체의 재산은 보통재산으로 한다.

1. 설립 시 그 설립자가 출연한 재산.

2. 기부에 의하거나 기타 무상으로 취득한 재산. 다만, 기부목적에 비추어 기본재산으로 하기 곤란하여 총회의 승인을 얻은 것은 예외로 한다.

3. 이사회에서 기본재산으로 편입할 것을 의결한 재산

제32조(재산의 관리) ① 제31조 제3항의 기본재산을 매도·증여·임대·교환 또는 용도변경 하거나 담보제공, 의무부담 또는 권리의 포기를 하고자 할 때에는 이사회 의결과 총회의 승인을 거쳐 주무관청의 허가를 받아야 한다.

② 법인이 매수·기부채납 기타 방법으로 재산을 취득할 때에는 지체 없이 이를 법인의 재산으로 편입 조치하여야 한다.

③ 기본재산 및 보통재산의 유지·보존 및 기타관리(제1항 및 제2항의 경우를 제외한다)에 관하여는 이사장이 정하는 바에 의한다. 단, 원금 손실의 우려가 있는 경우에는 이사회 의결을 거쳐야 한다.

④ 기본재산의 목록이나 평가액에 변동이 있을 때에는 정관변경 절차를 밟아야 한다.

제33조(차입금) 법인이 목적사업을 위하여 장기차입을 하고자 할 때에는 이사회 의 결을 거쳐 총회의 승인을 얻어야 한다.

제34조(임원 등에 대한 재산대여 금지) ① 이 법인의 재산은 이 법인과 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 관계가 있는 자에 대하여는 정당한 대가 없이 이를 대여하거나 사용하게 할 수 없다.

1. 이 법인의 설립자
2. 이 법인의 임원
3. 제1호 및 제2호에 해당하는 자와 공익법인의 설립·운영에 관한 법률 시행령 제12조의 규정에 의한 특수 관계에 있는 자 또는 이에 해당하는 자가 임원으로 있는 다른 법인
4. 이 법인과 재산상 긴밀한 관계가 있는 자

② 제1항 각 호의 규정에 해당되지 아니하는 자의 경우에도 법인의 목적에 비추어 정당한 사유가 없는 한 정당한 대가 없이 대여하거나 사용하게 할 수 없다.

제35조(경비의 조달방법 및 재원) 이 법인의 유지 및 운영에 필요한 경비의 재원은 다음과 같다.

1. 회원의 회비
2. 재산에서 생기는 수입
3. 각종 기부금 및 후원금
4. 법인이 행하는 공익사업으로부터 부수되는 수익금
5. 주무관청으로부터 허가받은 수익사업의 수익금
6. 기타

② 수입을 회원의 이익을 위하여 사용하지 아니하고 사회복지·문화·예술·교육·종교·자선·학술 등 공익을 위하여 사용하며, 목적사업의 수혜자는 불특정 다수이며, 사실상 특정정당 또는 선출직 후보를 지지·지원하는 등 정치활동을 하지 않는다.

제36조(회계연도) 이 법인의 회계연도는 정부의 회계연도에 따른다.

제37조(예산서 및 결산서 제출) ① 이 법인의 사업계획과 세입세출예산은 당해 사업의 회계연도 개시 2월 이내에 수립, 편성하고 다음 각 호의 서류를 이사회 의 결과 총회의 승인을 거쳐 주무관청에 제출한다.

1. 추정대차대조표 및 그 부속명세서
2. 추정손익계산서 및 그 부속명세서

② 이 법인의 사업실적과 세입세출결산은 당해 사업의 회계연도 종료 후 2월 이내에 다음 각 호의 서류를 이사회 의 결과 총회의 승인을 거쳐 주무관청에 제출한다.

1. 대차대조표 및 그 부속명세서
2. 손익계산서 및 그 부속명세서
3. 공인회계사의 감사증명서. 다만, 주무관청이 필요하다고 인정하여 첨부하게 한 경우에 한한다.

제38조(회계감사) 감사는 회계감사를 연2회 이상 실시하여야 한다.

제39조(임원의 보수) 사업의 운영을 전담하는 상임이사를 제외한 임원에 대하여 보수를 지급하지 아니

한다.

제 7 장 사 무 부 서

제40조(사무국) ① 이 법인의 사무를 처리하기 위하여 사무국을 둔다.

② 사무국에서는 사무국장 1인과 필요한 직원을 둘 수 있다.

③ 사무국장은 이사회회의 의결을 거쳐 이사장이 임명한다.

④ 사무국의 조직 및 운영에 관한 사항은 이사회회의 의결을 거쳐 별도로 정한다.

⑤ 사무국 직원에 관하여는 상임이사가 선임과 해임의 권한을 갖는다.

제 8 장 보 칙

제41조(법인의 해산) ① 이 법인이 해산하고자 할 때에는 총회에서 재적회원 3분의 2이상의 찬성으로 의결하여 해산하고, 그 해산에 관하여 주무 관청에 신고하여야 한다.

② 이 법인이 해산한 때의 잔여 재산은 총회의 의결을 거쳐 국가, 지방자치단체 또는 이 법인과 유사한 목적을 가진 다른 비영리법인에게 귀속하도록 한다.

제42조(정관변경) 이 정관을 변경하고자 할 때에는 총회에서 재적회원 과반수의 출석과 출석회원 3분의 2이상의 찬성으로 의결하고 주무 관청의 허가를 받아야 한다.

제43조(기부금공지) 연간 기부금 모금액 및 활용실적을 다음연도 3월31일까지 홈페이지에 게재함으로 투명성을 명시토록 한다.

제44조(규칙제정) 회비징수에 관한 사항 등 이 법인의 운영에 관하여 필요한 사항은 이사회에서 정하여 규칙으로 정한다.

제45조(서면결의) ① 이사장은 이사회에 부의할 사항 중 경미한 사항 또는 긴급을 요하는 사항에 관하여 이를 서면으로 의결할 수 있다. 이 경우에 이사장은 그 결과를 차기 이사회에 보고하여야 한다.

② 제1항의 서면결의 사항에 대하여 재적이사 과반수가 이사회에 부의할 것을 요구하는 때에는 이사장은 이에 따라야 한다.

제46조(회의록 공증) 총회, 이사회회의 회의록을 공증해야 할 경우 회의록 서명과 간인을 포함한 모든 공증 사항은 이사회에 일임한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 정관은 주무 관청의 허가를 받아 법원에 등기를 한 날로부터 시행한다.

제2조(경과조치) 창립총회 시 전회원은 창립총회에서 회원으로 승인한 것으로 본다. 또한 법인 설립을 위하여 발기인 등이 행한 행위는 이 정관에 의하여 행한 것으로 본다.